



*Краткая версия для публичного размещения*

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА  
ГРУППЫ КОМПАНИЙ «ОЗОН»**

**УТВЕРЖДЕНА**

Приказом Генерального директора ООО «Интернет Решения»  
№ 60-П от «13» ноября 2020г.

Приказом Генерального директора ООО «Озон Холдинг»  
№ 2-П-ОХ от «13» ноября 2020г.

Приказом Генерального директора ООО «Интернет Логистика»  
№ 7-П-ИЛ от «12» ноября 2020г.

Приказом Генерального директора ООО «Озон Волга»  
№ 2-П-ОВ от «12» ноября 2020г.

Приказом Генерального директора ООО «Озон Технологии»  
№ 5-П-ОТ от «17» ноября 2020г.

Приказом Генерального директора ООО «О-Курьер»  
№ 2-П-Ок от «12» ноября 2020г.

Приказом Генерального директора ООО «Озон Инвест»  
№ 2-П-ОИ от «12» ноября 2020г.

Приказом Генерального директора ООО «Интернет Трэвел»  
№ 6-ПТ от «12» ноября 2020г.

Приказом Генерального директора ООО «Озон Тур»  
№ 3-П-ОТ от «12» ноября 2020г.

**РЕДАКЦИЯ №2.1**

2020 год

## **1. Общие положения.**

1.1. Антикоррупционная политика (далее «**Политика**») Группы компаний «Озон» («**ГК Озон**») является комплексом взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение взяточничества и нарушение Антикоррупционного законодательства.

1.2. ГК Озон ставит в основу своей деятельности соблюдение требований Антикоррупционного законодательства, с учетом положений Международного стандарта ISO 37001:2016 «Система менеджмента противодействия коррупции» и лучших мировых и российских практик в области комплаенса и корпоративного управления.

1.3. Политика разработана в целях:

- а) обеспечения соответствия деятельности ГК Озон требованиям Антикоррупционного законодательства, высоким стандартам этики ведения бизнеса;
- б) минимизации рисков вовлечения ГК Озон и ее Сотрудников в коррупционную деятельность;
- в) внедрения Антикоррупционных процедур для соблюдения Сотрудниками на всех уровнях ГК Озон;
- г) информирования инвесторов, Контрагентов, Клиентов, представителей государственных и муниципальных органов о неприятии ГК Озон коррупции в любых ее формах и проявлениях;
- д) установления ответственности Сотрудников за нарушения требований Политики.

1.4. Термины и определения к данной Политике, если не указано иное, приведены в Приложении № 1.

## **2. Применение**

2.1. Все Сотрудники независимо от уровня должности, структурной и региональной подчиненности обязаны:

- а) ознакомиться с Политикой;
- б) строго соблюдать требования Антикоррупционного законодательства, Политики и Антикоррупционных процедур;
- в) в сроки и порядке, определенные Группой обучения, проходить обучение в области предупреждения и противодействия коррупции.

2.2. Миссией высшего руководства ГК Озон в рамках данной Политики (включая генеральных директоров компаний ГК Озон) и Директоров является «тон сверху» - поддержание этичной культуры и неприятия коррупционного поведения подачей личного примера.

## **3. Ознакомление с Политикой, обучение и коммуникации**

3.1. Контрагенты и Клиенты уведомляются о правилах настоящей Политики путем информационных сообщений на официальном интернет-сайте Компании или в личном кабинете.

#### **4. Запрет коррупции**

4.1. Сотрудникам строго запрещаются коррупционные действия в любой форме, в том числе, участие во Взяточничестве (включая Коммерческий подкуп и предоставление «откатов»).

4.2. Сотрудникам запрещено прямо или косвенно предлагать, обещать, соглашаться совершать или одобрять передачу денежных средств или каких-либо иных ценностей, предоставлять любые финансовые или прочие преимущества любым лицам (включая Государственных служащих) в обмен на получение неправомерных преимуществ или ненадлежащее исполнения должностных обязанностей, или в качестве награды за такое предоставление или исполнение, или с неправомерной целью приобретения или сохранения делового преимущества (коммерческой выгоды).

Понятие «какие-либо ценности» имеет широкое толкование и включает: поездки, питание, подарки и прочие материальные и нематериальные преимущества, такие как услуги и одолжения, займы, выгодные финансовые условия, а также гарантии по займам, инвестиционные или бизнес-возможности, использование имущества или оборудования, или предложение о работе, и т.д.

4.3. ГК Озон также запрещает своим Сотрудникам просить, получить, соглашаться получать какие-либо ценности, любые финансовые или прочие выгоды за ненадлежащее исполнение, или в качестве награды за такое исполнение, ими или кем-либо своих должностных обязанностей.

4.4. Указанные выше действия запрещены, даже если:

- Взятка (в т.ч. Коммерческий подкуп или «откат») передается через третьих лиц (например, Родственников),
- Предполагаемый в связи с предоставлением Взятки (в т.ч. совершения Коммерческого подкупа или «отката») результат не достигнут,
- Взятка (в т.ч. Коммерческий подкуп или «откат») предоставляется в другой форме, помимо денег (услуги, собственности, права собственности),
- Любое лицо (включая Государственного служащего или Представителя контрагента) требует Взятку или предоставление Коммерческого подкупа или угрожает принять меры против ГК Озон или Сотрудника, если требование не будет выполнено.

#### **5. Правила и процедуры**

##### **5.1. Взаимодействие с Государственными служащими**

5.1.1. Ускоряющие или Благодарственные платежи являются Взяткой и запрещены. К Ускоряющим или Благодарственным платежам не относятся административные сборы и платежи для ускорения оказания услуги, которые платятся организации (а не Государственному служащему лично) и по которым может быть получен кассовый чек.

5.1.2. Предложение о приеме на работу может являться одним из видов дачи взятки. При приеме на работу Государственных служащих или их Родственников необходимо соблюдать должную осмотрительность во избежание нарушений этических стандартов или возникновения конфликта интересов.

В случаях и в порядке, предусмотренных законодательством РФ, Компания обеспечивает направление сообщений о приеме бывшего государственного или муниципального служащего по последнему месту службы.

## **5.2. Взаимодействие с Контрагентами**

5.2.1. ГК Озон приветствует развитие партнерских отношений с Контрагентами, которые придерживаются этических норм ведения бизнеса. Компания прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с Контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность.

5.2.2. ГК Озон предпринимает необходимые действия, чтобы включить Антикоррупционную оговорку в договоры с Контрагентами с тем, чтобы обязать Контрагентов соответствовать основополагающим положениям Политики, кроме случаев, когда у Контрагента имеются собственные политики и процедуры по предупреждению и противодействию коррупции, по существу эквивалентные Политике. Антикоррупционная оговорка включает обязательство соответствовать основополагающим положениям Политики.

5.2.3. До начала сотрудничества с Контрагентом со стороны соответствующей компании ГК Озон должна быть проведена Проверка осведомленности и оценки рисков в отношении Контрагента согласно Политике проверки контрагентов ГК Озон и внутренним процедурам. Каждый действующий Контрагент подлежит последующей Проверке осведомленности на регулярной основе.

5.2.4. Компании ГК Озон не вступают в договорные отношения с Контрагентами, которые не прошли Проверку осведомленности.

5.2.5. Компания осуществляет отбор Контрагентов в соответствии с внутренней политикой отбора контрагентов по тендерным процедурам (процедурам закупки) в случаях, если Контрагент принимает участие в процедурах закупки компаний ГК Озон.

## **5.3. Подарки и расходы на Представительские мероприятия**

### ***5.3.1. Общие принципы в отношении Подарков и Представительских мероприятий***

а) Обоснованные деловые Подарки и расходы на Представительские мероприятия являются частью общепринятой деловой практики. Однако, Подарки и расходы могут нести риск коррупции и нарушения Антикоррупционного законодательства и Политики.

б) Сотрудники никогда не должны просить Подарки и приглашения на Представительские или Развлекательные мероприятия у Представителей Контрагентов и любых лиц, сотрудничающих с компанией ГК Озон.

- в) Подарки или Представительские мероприятия разрешаются, только если они:
- i. Не являются скрытым вознаграждением за ненадлежащее исполнение обязанностей, не предоставляются с целью получить покровительство, конкурентное или другое преимущество, повлиять на решение по сделке, не имеют другую незаконную или неэтичную цель;
  - ii. Не создают для компании ГК Озон репутационный риск;
  - iii. Не накладывают и не имеют целью наложить какое-либо моральное обязательство на получателя (не являются «услугой за услугу»);
  - iv. Не запрещены Анतिकоррупционным законодательством или локальными актами компании ГК Озон, или Контрагента, или любого лица, сотрудничающего с компанией ГК Озон.

**5.3.2. Подарки, связанные с негосударственными компаниями**

- а) Дарение или получение Подарков от Представителей контрагентов или любого частного лица, сотрудничающего с компанией ГК Озон, допускаются, если:
- i. Стоимость подарка не превышает 10 000 рублей (или их эквивалента в другой валюте), и
  - ii. Подарок подходит конкретной ситуации (например, официальные традиционные или профессиональные праздники),
  - iii. Подарок вручается или принимается без явной или скрытой цели обязать получателя или дарителя таким Подарком, не передается/принимается в связи с конкретным деловым решением, принятым или принимаемым (например, в период согласования договора, проведения тендера),
  - iv. Подарок является брендированным и/или рекламным (канцелярия, блокнот, календарь и т.п.), или общепринятым (цветы, конфеты и т.п.).
- б) Подарки в виде денежных средств или денежных эквивалентов (ценные бумаги, оплата личных счетов и расходов, предоставление кредитов), а также предметов роскоши (драгоценности, меха и т.д.) никогда не должны предлагаться или приниматься.

**5.3.3. Представительские мероприятия, связанные с негосударственными компаниями**

- а) Любые Представительские мероприятия должны проводиться с обоснованной деловой целью как для организатора, так и для приглашенного, например, развивать или укреплять деловые отношения, демонстрировать или объяснять товары или услуги, и не должны носить исключительно развлекательный характер или не иметь отношения к обоснованным деловым интересам компании ГК Озон. У Представительского мероприятия предполагается ясная и точная программа, в большей степени связанная с деловыми событиями и встречами, а не с Развлекательными мероприятиями.

- б) Приглашение на Представительское мероприятие не следует делать или принимать, если это может повлиять на объективность или уместность любого принятого или принимаемого делового решения со стороны организатора или приглашенного лица, или может создать такое впечатление (например, участие в мероприятии Контрагента во время согласования договора, проведения тендера с Контрагентом).
- в) Сумма, которая может быть израсходована на участие одного приглашенного на Представительское мероприятие не должна превышать 10 000 рублей (или его эквивалента в другой валюте).
- г) Сотрудники компании ГК Озон не могут принимать от приглашающей стороны или оплачивать в рамках Представительских мероприятий на следующие расходы:
  - i. Расходы на проживание, транспорт или исключительно на Развлекательные мероприятия (включая развлечения во время Представительских мероприятий);
  - ii. Принимать оплату или оплачивать любое участие Родственников или сопровождающих лиц, приглашенных на Представительское мероприятие;
  - iii. Оплата нестандартных, экстравагантных, излишне роскошных мероприятий;
  - iv. Оплата мероприятий, не связанных с обычными Представительскими мероприятиями компаний ГК Озон, например: отпуск, развлечения во время отдыха, профилактика или лечение заболеваний, и т.д.

#### **5.3.4. Подарки и Представительские мероприятия для Государственных служащих**

- а) Подарки Государственным служащим допускаются, только если:
  - i. Стоимость Подарка не превышает 3 000 рублей (или эквивалента в другой валюте), и
  - ii. Подарок соответствует конкретной ситуации (например, дарится в связи с официальными, традиционными или профессиональными праздниками), и
  - iii. Подарок является брендированным и/или рекламным (канцелярия, блокнот, календарь и т.п.), или общепринятым (цветы, конфеты и т.п.).
- б) Компания ГК Озон может оплачивать участие Государственных служащих только в Представительских мероприятиях (исключая Развлекательные). Участие Государственных служащих должно быть обосновано и не должно носить исключительно развлекательный характер, не имеющий отношения к обоснованным деловым интересам компании ГК Озон. Сумма Представительских расходов на одного Государственного служащего в одном Представительском мероприятии не должна превышать 3 000 рублей (или эквивалента в другой валюте).
- в) Указанные ниже расходы в связи с Подарками или Представительскими мероприятиями в отношении Государственных служащих запрещены:
  - i. Оплата Подарков, не соответствующих правилам Политики,

- ii. Оплата участия Государственных служащих в Развлекательных мероприятиях (любые Развлекательные мероприятия, в том числе, развлечения во время Представительских мероприятий, и особенно – любые необычные, экстравагантные, роскошные мероприятия),
- iii. Расходы на размещение или транспорт к месту Представительского мероприятия,
- iv. Оплата расходов Родственников или сопровождающих Государственных служащих, участвующих в Представительских мероприятиях,
- v. Оплата расходов Государственных служащих, не относящихся к обычной деловой деятельности компании ГК Озон, например, отпуск, развлечения во время отпуска, профилактика и лечение заболеваний, и т.д.

#### **5.4. Конфликт интересов**

5.4.1. ГК Озон стремится предотвращать или управлять Конфликтом интересов. В этих целях ГК Озон придерживается принципов:

- а) сведения о Конфликте и его урегулировании являются конфиденциальными;
- б) значимость и риски ущерба от каждого Конфликта интересов для компании ГК Озон рассматриваются индивидуально;
- в) ГК Озон старается сохранить баланс интересов компании ГК Озон и Сотрудника при урегулировании Конфликта интересов;
- г) ГК Озон защищает Сотрудников от преследования в связи с сообщением о Конфликте интересов.

5.4.2. В связи с тем, что Конфликт интересов является риском для ГК Озон, Сотрудникам следует:

- а) Исполнять свои должностные обязанности в компании ГК Озон добросовестно, по возможности избегая ситуаций, которые могут привести к Конфликту интересов;
- б) При выполнении своих должностных обязанностей исходить исключительно из интересов компании ГК Озон, а не личных интересов или интересов своих Родственников и друзей;
- в) Оказывать содействие компании ГК Озон при урегулировании Конфликта интересов.

#### **5.5. Участие компании ГК Озон в благотворительной деятельности**

5.5.1. Будучи социально ответственным бизнесом, компании ГК Озон периодически могут принимать участие в благотворительных мероприятиях через благотворительные фонды и некоммерческие организации.

5.5.2. Благотворительная помощь не оказывается политическим партиям, коммерческим и религиозным организациям.

- 5.5.3. Благотворительная деятельность компании ГК Озон в любой форме не должна служить прикрытием коррупционных платежей или попыткой оказать влияние при взаимодействии с Государственными служащими или Представителями контрагентов.
- 5.5.4. Компании ГК Озон не финансируют и не поддерживают в любой другой форме благотворительные проекты в целях получения преимуществ в коммерческой деятельности. По этой причине, Сотрудникам нельзя соглашаться на участие в благотворительной деятельности при заключении договоров или ведении проектов, которые могут зависеть от таких пожертвований.
- 5.5.5. Правила и процедуры участия ГК Озон в благотворительной деятельности устанавливаются в отдельной Политике по благотворительности.
- 5.5.6. Участие компании ГК Озон в конкретном благотворительном проекте должно оформляться письменным соглашением с включением Антикоррупционной оговорки и прав компании ГК Озон на проверку целевого использования благотворительных взносов (в частности, получение отчета об использовании средств и документов, подтверждающих их принятие к учету и расходование).

#### **5.6. Политическая деятельность**

- 5.6.1. Компании ГК Озон не участвуют в политической деятельности, не финансируют политические партии, организации и фонды, связанные с ними.
- 5.6.2. Компании ГК Озон не размещают агитационные материалы в пользу какой-либо политической партии или организации в своих структурных подразделениях, включая пункты выдачи заказов (в том числе, в агентских пунктах выдачи).

#### **5.7. Ведение документации и учета и внутренний контроль**

- 5.7.1. Любая компания ГК Озон ведет документы учета и отчетности, а также бухгалтерскую отчетность, которые с разумной степенью детализации, точно, достоверно и своевременно отражают все операции компании. Искажение или фальсификация первичных документов, учетных записей и отчетности запрещены Антикоррупционным законодательством и признаются мошенничеством. Наличие среди отчетных документов компании ГК Озон подложных или вводящих в заблуждение бухгалтерских проводок или заявлений на компенсацию расходов не допускается.
- 5.7.2. Компании ГК Озон поддерживают систему внутреннего бухгалтерского контроля, достаточную для обеспечения соблюдения условий данной Политики и для предоставления разумной уверенности в том, что все хозяйственные операции совершены в соответствии с требуемыми согласованиями и учтены, как это требуется для подготовки финансовой отчетности в соответствии с применимыми принципами бухгалтерского учета.

#### **6. Сообщения о подозрительной деятельности и нарушениях. Проведение расследований. Запрет преследования**



- 6.1. В случае возникновения подозрений или появления сведений о планируемых или свершившихся коррупционных действиях (бездействии) или любом нарушении применимого антикоррупционного законодательства и Политики просим незамедлительно сообщить об этом на Горячую линию комплаенс по телефонам и адресам, указанным на сайте [ozon.ru](http://ozon.ru) в разделе «Горячая линия комплаенс».
- 6.2. Сообщения на Горячую линию комплаенс могут передаваться анонимно. Однако, следует учесть, что наличие контактов для обратной связи дает возможность компаниям ГК Озон выяснить необходимые детали во время расследования и быстрее предоставить обратную связь обратившемуся лицу.
- 6.3. Рассмотрение и, при необходимости, внутреннее расследование представленных сообщений проходит своевременно и с учетом требований конфиденциальности, а также в соответствии с внутренними процедурами расследования Компании.
- 6.4. ГК Озон не предпринимает меры ответного воздействия (и запрещает такие меры любым лицам) к лицам, добросовестно сообщившим о предполагаемых неправомерных действиях или участвующим в расследовании, проводимом Компанией. Лицо действует добросовестно, если имеет основания полагать, что предоставляемая им информация верна, даже если она не подтвердится по итогу расследования.
- 6.5. ГК Озон считает серьезным несоблюдением Политики нарушение конфиденциальности расследования или применение мер ответного воздействия к лицам, добросовестно сообщившим о неправомерных действиях или содействовавших расследованию.

## **7. Последствия несоблюдения Политики. Ответственность**

- 7.1. Все Сотрудники, независимо от занимаемой должности, и Директора несут ответственность за соблюдение Политики.
- 7.2. В отношении Сотрудника, допустившего нарушение положений Политики или сообщившего ложные сведения в процессе расследования может быть применено дисциплинарное взыскание в соответствии с действующим законодательством, вплоть до увольнения, и возмещение убытков, причиненных ГК Озон действиями такого Сотрудника.

## **8. Взаимодействие с государственными органами, участие в коллективных инициативах в целях противодействия коррупции, сертификации**

- 8.1. Компания ГК Озон может обратиться в правоохранительные органы с заявлением о привлечении лица к административной или уголовной ответственности в тех случаях, когда в его действиях будут усматриваться признаки состава административного правонарушения или уголовного преступления.
- 8.2. Компании ГК Озон оказывают содействие правоохранительным органам при проведении ими: мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, ведущихся на основании заявления компании ГК Озон, инспекционных проверок деятельности компаний ГК Озон или запросов к компаниям ГК Озон по вопросам предупреждения коррупции.

- 8.3. Компании ГК Озон могут принимать участие в коллективных антикоррупционных инициативах, семинарах, форумах, посвященных вопросам противодействия коррупции. ГК Озон может принять решение о присоединении к ассоциациям в области этичного ведения бизнеса.
- 8.4. ГК Озон может принять решение о прохождении сертификации в специально аккредитованных учреждениях по международным стандартам систем антикоррупционного менеджмента и комплаенса (например, ISO 19600:2014, ISO 37001:2016).

## **9. Мониторинг и внесение изменений в Политику**

- 9.1. Юридический департамент (направление комплаенс) при необходимости выступает с инициативой изменения и дополнения Политики.
- 9.2. Юридический департамент (направление комплаенс) поддерживает систему документирования, достаточную для обеспечения соответствия Политике, включая документирование результатов мониторинга.
- 9.3. Политика вводится в действие во всех компаниях ГК Озон и утверждается в соответствии с уставами соответствующих компаний. Любые существенные изменения (такие, как введение новых правил и процедур Политики) к Политике или применимым регламентам, должны утверждаться в соответствии с уставами компаний ГК Озон. В Политику и регламенты к ней могут вноситься технические модификации или обновления.
- 9.4. Настоящая Политика заменяет собой все предыдущие политики компаний ГК Озон в отношении той же самой темы. Если любые внутренние правила компаний ГК Озон противоречат Политике, Политика имеет преимущественную силу.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Антикоррупционное законодательство** - Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Меры по предупреждению коррупции в организациях, утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 19 сентября 2019 г., Закон США о коррупции за рубежом 1977 (ФСРА), Закон Великобритании о борьбе с коррупцией 2010 (УКВА), а также другие антикоррупционные законы и подзаконные акты, применимые к ГК Озон.

**Антикоррупционная оговорка** - раздел или приложение в договоре компании ГК Озон, где стороны договариваются о недопущении коррупционных действий при исполнении обязательств по договору и устанавливают ответственность за нарушения. Антикоррупционная оговорка, рекомендованная к использованию в договорах компании ГК Озон, содержится в шаблонах договоров, разработанных ГК Озон.

**Антикоррупционные процедуры** – деятельность ГК Озон, направленная на сохранение корпоративной культуры, соблюдения правил и процедур по предупреждению и предотвращению коррупционных нарушений, расследование коррупционных нарушений, минимизация и/или устранение последствий коррупционных нарушений.

**Взятка (в том числе, Коммерческий подкуп)** – какие-либо ценности, предоставленные, чтобы повлиять на совершение конкретного действия (бездействия) государственным (гражданским, военным) служащим, представителем или работником коммерческой организации, имеющим соответствующие полномочия, чтобы получить преимущество в бизнесе или достичь другой незаконной цели.

**ГК Озон** – Ozon Holdings Plc и все компании, которыми Ozon Holdings Plc полностью владеет прямо или косвенно или в которых она имеет, прямо или косвенно, мажоритарную долю участия, включая ООО «Озон Волга», ООО «Озон Холдинг», ООО «Интернет Решения», ООО «Интернет Логистика», ООО «Интернет Трэвел», ООО «О-Курьер», ООО «Озон Инвест», ООО «Озон Тур», ООО «Озон Технологии», Davco Management Limited. Для целей этой Политики это определение, где применимо, означает как ГК Озон в целом, так и каждую из компаний ГК Озон по-отдельности. Кроме того, для целей этой Политики «компания ГК Озон» означает любую из вышеперечисленных компаний ГК Озон.

#### **Государственный служащий:**

- любое лицо, находящееся на службе в государственных или муниципальных органах, или их представитель;
- любое должностное лицо, работник или представитель предприятия, находящегося в государственной (муниципальной) собственности или контролируемого государством (муниципальным образованием);
- любое должностное лицо или работник международных организаций (таких как Организация объединенных наций, Всемирный банк или Международный валютный фонд и т.д.);
- любое должностное лицо политической партии или кандидат на государственный пост в органах власти от политической партии.

**Группа обучения** – группа обучения Департамента по управлению персоналом, ответственная за внутренние тренинги и обучение для Сотрудников ГК Озон.

**Дирекция безопасности** – дирекция безопасности в ГК Озон, который выполняет свои функции в отношении всех компаний ГК Озон.

**Департамент внутреннего контроля и аудита** – департамент внутреннего контроля и аудита в ГК Озон, который выполняет свои функции в отношении всех компаний ГК Озон.

**Директор** – член Совета Директоров любой компании ГК Озон, не имеющий трудового договора с компанией ГК Озон. Во избежание сомнений, все правила и процедуры этой Политики применяются к Директорам ГК Озон в той же мере, как к ее Сотрудникам.

**Контрагент** – физическое или юридическое лицо, с которым ГК Озон заключила либо планирует заключить договор, включая, но не ограничиваясь: поставки товаров, работ и услуг, договоры с банками, дистрибьюторами, дилерами, лицензиатами, консультантами, подрядчиками, агентами, перевозчиками и другими сторонами, с которыми компания ГК Озон ведет бизнес. Участники Маркетплейс также являются Контрагентами компаний ГК Озон. **Маркетплейс** (online marketplace, online e-commerce marketplace) — агрегатор информации о товарах – информационная система (программа для электронных вычислительных машин) ГК Озон, размещенная на сайте ozon.ru и/или в мобильном приложении OZON, которая предоставляет продавцам (участникам Маркетплейса) возможность размещать товары с целью продажи, а также получать информацию о заказах товаров.

**Клиент** – физическое или юридическое лицо, приобретающее или имеющее намерение приобрести товары или услуги с использованием сервисов, предлагаемых ГК Озон.

**Коррупция** – взятничество, коммерческий подкуп, иное злоупотребление физическим лицом своим должностным положением в целях получения выгоды имущественного характера для себя, для третьих лиц или от имени и в интересах юридического лица.

**Коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценностей, услуг, имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего. Для совершения таких действий (бездействия) лицо пользуется своим должностным положением.

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная имущественная заинтересованность Сотрудника компании ГК Озон влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей. Личная имущественная заинтересованность означает то, что Сотрудник пользуется своими должностными обязанностями для получения доходов (денег, ценностей, услуг, имущественных прав, в том числе, для своих родственников).

Личная имущественная заинтересованность сотрудника при конфликте интересов может повредить интересам, имуществу и деловой репутации Компании.

**Откат** – незаконная плата части дохода от договора или другая сумма, передаваемая лицу (или его представителю), оказавшему влияние на заключение такого договора или получение преимущества.

**Политика** – настоящая Антикоррупционная политика.

**Предупреждение и противодействие коррупции** – деятельность Компании, направленная на обеспечение корпоративной культуры, соблюдение правил и процедур по предупреждению коррупционных правонарушений; пресечение и расследование коррупционных правонарушений; минимизацию и/или ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

**Проверка осведомленности** – проверка осведомленности о Контрагенте, установленная в соответствии с внутренними процедурами компаний ГК Озон (Политика проверки контрагентов, любые другие правила и процедуры) с целью изучения сведений о Контрагенте.

**Подарок** - любая ценность в материальной или нематериальной форме, получаемая или передаваемая в связи с работой в компании ГК Озон без обычной оплаты. Подарками могут быть: деньги, имущество, выгоды и услуги имущественного характера (работы, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов, ссуды, скидки, предоставление в пользование имущества, в том числе жилья, благотворительные вклады, пожертвование и прочее).

**Представитель контрагента** – лицо, не являющееся аффилированным с ГК Озон, не относящееся к Государственным служащим и являющееся представителем или сотрудником юридического лица – Контрагента или потенциального Контрагента ГК Озон.

**Представительские мероприятия** - мероприятия, проводимые с целью развития бизнеса компании ГК Озон, установления или поддержания деловых отношений либо с целью продвижения, демонстрации или предоставления консультаций в отношении товаров или услуг. Представительские мероприятия имеют обоснованную деловую цель и не являются полностью развлекательными или не относящимися к обоснованным деловым интересам ГК Озон.

**Развлекательные мероприятия** – развлечения или мероприятия для отдыха (например, угощение в ресторане, вечеринки, представления, концерты, спортивные мероприятия и т.д.), участие в которых предлагается в связи с должностными обязанностями сотрудника или представителя.

**Родственник** – супруг/супруга, гражданский супруг/супруга, дети, родители, бабушки, дедушки, внуки, братья/сестры (родные, двоюродные, сводные), прочие лица, состоящие в близком родстве или свойстве с Сотрудником, Представителем контрагента, Государственным служащим.

**Руководители подразделений** – руководитель подразделения в любой компании ГК Озон.

**Сотрудник** – лицо, состоящее в трудовых отношениях с компанией, входящей в ГК Озон и непосредственно выполняющее работу по трудовому договору. Это определение также включает высшее руководство компаний ГК Озон, таких, как генеральный директор, финансовый директор и другие руководители, имеющие трудовые договоры.

**«Ускоряющие» или «благодарственные» платежи** - выплаты в виде незначительной денежной суммы или небольшого подарка. Такие выплаты делаются для того, чтобы обеспечить или ускорить стандартные административные процедуры. Процедуры обычно выполняются государственными должностными лицами младшего звена. К таким процедурам могут относиться: выдача разрешений, лицензий или иной официальной документации; выдача виз, разрешений на работу и иной иммиграционной документации; получение разрешения на отпуск товаров с таможни; государственная регистрация недвижимого имущества или транспортных средств; оказание коммунальных услуг.

**Юридический департамент (направление комплаенс)** – направление комплаенс юридического департамента в ГК Озон, выполняющее свои функции в отношении всех компаний ГК Озон.